



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
FEDERICO II "Stupor Mundi"
Liceo Artistico, I.P.I.A., Istruzione per adulti
Via Teano, 5 – 70033 CORATO (BA)

OGGETTO: designazione ad "Autorizzato al trattamento di dati personali" del "**PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE ESAMI DI MATURITA' A.S. 2024/25**"

Il Dirigente Scolastico

VISTO

- il GDPR (General Data Protection Regulation) n. 679/16 adottato dal Parlamento Europeo, nello specifico ai sensi dell'art. 29 del GDPR;
- il D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", che d'ora in poi nel presente documento sarà chiamato semplicemente "Codice" così come modificato dal D. Lgs. 101/2018;

PREMESSO CHE

- il Titolare del trattamento dei dati personali trattati da questo ente è l'Istituto Scolastico di cui il sottoscritto Dirigente è Legale Rappresentante pro-tempore;
- è necessario procedere alla nomina di "Autorizzati al trattamento dei dati personali" con riferimento a chiunque tratti dati personali di cui l'istituto scolastico è titolare;
- in mancanza del provvedimento di nomina non è possibile effettuare nessuna operazione di trattamento dati e solo a seguito di tale provvedimento è consentito al singolo autorizzato di effettuare operazioni nei limiti previsti dallo stesso atto e dalla legge;
- con riferimento ai dati sensibili e giudiziari, il Regolamento ha specificatamente individuato le finalità del trattamento, i dati trattabili e le operazioni eseguibili con quei dati e che il Titolare ha debitamente informato i Responsabili e gli Incaricati dei contenuti del Regolamento stesso;
- la nomina a "Autorizzato" non implica l'attribuzione di funzioni ulteriori rispetto a quelle già assegnate, ma consente di trattare i dati di cui si viene a conoscenza nell'esercizio di tali funzioni essendone stati autorizzati e avendo ricevuto le istruzioni sulle modalità cui attenersi nel trattamento;

DETERMINA

- di designare il/la prof./prof.ssa _____ quale **AUTORIZZATO/A AL TRATTAMENTO** di tutti i dati personali pertinenti all'espletamento della funzione di Presidente della Commissione di Esame di Maturità presso codesto Istituto Scolastico;
- di limitare la facoltà di trattamento dei dati gestiti esclusivamente all'espletamento delle sue funzioni di Presidente e di autorizzarlo a trattare tutti i dati personali con cui entri comunque in contatto nell'ambito dell'espletamento dell'attività di sua competenza o contenuti nelle banche dati, in archivi cartacei e informatici anche frammentari, dell'intera scuola.
- di autorizzare a trattare i dati suddetti nel rispetto di tutte le misure di sicurezza previste dalla legge;
- di impartire le seguenti



**ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
FEDERICO II "Stupor Mundi"**
Liceo Artistico, I.P.I.A., Istruzione per adulti
Via Teano, 5 – 70033 CORATO (BA)

ISTRUZIONI GENERALI:

1. l'Autorizzato ha l'obbligo di mantenere il riserbo sulle informazioni di cui sia venuto a conoscenza nell'esercizio della sua funzione; tale obbligo permane anche dopo la cessazione dell'incarico;
2. gli Autorizzati al trattamento devono operare sotto la diretta autorità del Titolare o del Responsabile e devono elaborare i dati personali ai quali hanno accesso attenendosi alle istruzioni ricevute;
3. i dati personali devono essere trattati in modo lecito e corretto;
4. qualunque trattamento di dati personali da parte dell'Istituto Scolastico è consentito soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali;
5. gli Autorizzati devono attenersi alle seguenti modalità operative: richiedere e utilizzare soltanto i dati necessari alla funzione svolta; custodire i dati oggetto di trattamento in luoghi sicuri e non accessibili ai soggetti non autorizzati; non lasciare incustoditi i documenti e gli altri supporti, anche informatici, contenenti dati personali senza aver provveduto alla loro messa in sicurezza; provvedere alla tempestiva riconsegna della documentazione consultata per causa di lavoro a chi è incaricato della sua conservazione permanente; accertarsi dell'identità di terzi e della loro autorizzazione al ritiro della documentazione in uscita;
6. il trattamento dei dati sensibili e giudiziari è consentito nei limiti e secondo le modalità previste dal Codice e dal GDPR; i supporti e la documentazione contenenti tale tipologia di dati devono essere utilizzati con particolare accortezza e nel pieno rispetto delle misure di sicurezza apprestate dal Titolare;
7. gli Autorizzati possono procedere alla comunicazione o alla diffusione dei dati solo nei casi previsti dal Codice e dal GDPR e previa consultazione del Titolare o del Responsabile del trattamento;

in caso di perplessità in merito alla scelta delle soluzioni comportamentali più corrette da adottare, gli Autorizzati devono consultarsi con il Titolare o il Designato onde evitare di incorrere in violazioni di leggi.

Il Dirigente Scolastico
Savino Gallo

Per presa visione ed accettazione
L'Autorizzato